



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. GALILEI"-LAMEZIA TERME
 Prot. 0006835 del 23/12/2020
 01 (Uscita)

All'albo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”

Sottoazione	Progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CL-2019-73	Un’idea un’impresa	€ 17.046,00
CUP D81F17000040007			

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO Avviso pubblico prot. 2775 del 8 marzo 2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità;

VISTA l’autorizzazione del progetto “Educazione all’imprenditorialità” con identificativo 10.2.2A-FSEPON (FDRPOC) -CA-2019-73 di cui alla nota MIUR Prot. AOODGEFID/27024 del 21/08/2019 articolato in:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CL2019-73	Biz Explorer	€ 5.682,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CL2019-73	Biz Planner	€ 5.682,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CL2019-73	Biz Equal	€ 5.682,00

VISTI i CCNL Scuola 2016/18, il d.gs 165/2001, il D.M. 129/2018 e la circolare n. 2/2009 del Ministero del lavoro in materia di assunzione di personale interno, esterno e per collaborazioni plurime finalizzate all’attuazione del progetto;

VISTI i D.lgs. 50/2016, e le Note Anac, le Note dell’autorità di gestione in merito al reclutamento del personale;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire primariamente figure professionali specifiche presenti nell’Istituzione Scolastica, corrispondenti ai percorsi formativi e in grado di adempiere all’incarico;

VISTO il nuovo manuale operativo del 22/11/2017 “Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione” e successive note;

CONSIDERATO che la sua attuazione consente di perseguire gli obiettivi del P.d.M. e del P.T.O.F



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

per la selezione mediante la procedura ad evidenza pubblica di ESPERTI rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1) Docenti esperti in servizio presso il Liceo Scientifico Galileo Galilei di Lamezia Terme fino al 31 agosto 2021	Destinatari di Lettera di incarico
2) Docenti esperti in servizio presso altra istituzione scolastica fino al termine dello svolgimento del presente incarico (2020/21)	Destinatari di Lettera di incarico
3) Esperti esterni alle Istituzioni scolastiche (persone fisiche anche con P.IVA)	Destinatari di contratto di collaborazione occasionale

Per la realizzazione dei moduli

Titolo	Durata	Costo Orario	Totale omnicomprensivo
BIZ EXPLORER	30	70,00 €	€ 2.100,00
BIZ PLANNER	30	70,00 €	€ 2.100,00
BIZ EQUAL	30	70,00 €	€ 2.100,00

Art. 1 Descrizione Progetto e Modulo

L'educazione all'imprenditorialità offre alla comunità studentesca il supporto e gli strumenti per sviluppare un approccio costruttivo e cerca di fare acquisire le competenze affinché questo possa tradursi in un percorso di crescita formativa. Sviluppare l'iniziativa individuale o collettiva degli studenti rappresenta uno step fondamentale nella via di crescita e nella prospettiva futura lavorativa che ogni individuo deve costruirsi. Le azioni che si svolgeranno sono mirate a fornire ai partecipanti percorsi guidati di educazione all'imprenditorialità e all'autoimpiego, cioè a creare il complesso delle competenze per creare, gestire una propria impresa o anche comportarsi sempre con spirito di competenza imprenditoriale mentre si lavora all'interno di grandi organizzazioni facendo capire ai partecipanti che un'azienda non ha bisogno solo di un imprenditore, ma di tante risorse umane imprenditive, che hanno degli stimoli e degli obiettivi da raggiungere, divenendo in un certo senso imprenditori di se stessi con evidente beneficio sia a livello Macro, in termini di sviluppo economico, ma anche Micro, in termini di soddisfazione e crescita personale.

Sono queste le competenze che vengono sempre più richieste e apprezzate dal mondo del lavoro ad alta intensità di conoscenza, in base al mutato scenario competitivo ed al conseguente cambiamento dei paradigmi di governo e gestione delle imprese innovative: l'abbinamento cioè di eccellenti doti tecniche con altrettanto buone competenze manageriali ed imprenditoriali.

Il riferimento da seguire cadenzato e riassunto brevemente, è quello di fare conoscere le opportunità di fare un'impresa con particolare riferimento alle modalità da seguire; di fare acquisire principalmente una cultura d'impresa, sviluppare l'attitudine imprenditoriale che è caratterizzata da: spirito di iniziativa, capacità di anticipare gli eventi, indipendenza e innovazione sia nella vita privata e sociale che nella sfera lavorativa, determinazione a raggiungere obiettivi sia personali, che lavorativi, etica. L'imprenditore deve anche assolvere ad una certa responsabilità, intesa come l'impegno dato dal ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione aziendale, di realizzare gli obiettivi preposti, tenendo in conto anche eventuali insuccessi. Inoltre è fondamentale



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

rafforzare le proprie competenze; l'importanza della formazione per diventare dei leader dell'azienda avrà un ruolo chiave nell'identificare potenziali imprenditori e nella loro crescita. Lo sviluppo del progetto sarà completato da interventi dell'Associazione delle piccole e medie imprese per il lavoro, dall'intervento della Consigliera di parità della Regione Calabria la quale svolgerà funzioni di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di pari opportunità e non discriminazione tra uomini e donne nel lavoro.

Il progetto si compone di tre moduli "Biz Explorer"; "Biz Planner"; "Biz Equal"

Il modulo "Biz Explorer" si propone di offrire agli studenti una panoramica delle opportunità e delle modalità per avviare un progetto d'impresa nel settore pertinente al loro indirizzo di studi, attraverso la realizzazione di attività laboratoriali e seminari, studio di casi successo, testimonianze di rappresentanti del mondo imprenditoriale e dei media. Durante le attività sarà approfondita la conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa con particolare riferimento alle forme di imprenditorialità sociale nelle vesti di Imprese e Cooperative Sociali, attraverso una indagine approfondita del territorio; il reperimento dei mezzi finanziari necessari all'avvio di un'impresa (bandi per la creazione d'impresa settoriale, agevolazioni per l'avvio di startup, crowdfunding, ecc.); la conoscenza delle modalità di progettazione professionale e di strategie organizzative e gestionali in uso nelle imprese; la dimensione di responsabilità sociale, culturale e ambientale d'impresa. Gli studenti saranno guidati da un Esperto Esterno nella creazione e gestione di mini company, con il compito di affiancarli nelle fasi di acquisizione dei contenuti e a gestire le dinamiche di gruppo. Il modulo "Biz Planner" si propone di allenare le competenze per lo sviluppo di un progetto imprenditoriale favorendo l'acquisizione dello spirito d'iniziativa e della cultura di successo/insuccesso, attraverso un percorso laboratoriale basato sul modello formativo delle mini company, in cui gli studenti, suddivisi in 2/3 gruppi, daranno vita a una struttura organizzativa che riproduce a tutti gli effetti i processi e gli obiettivi di una vera e propria impresa. Durante le attività saranno approfondite tutte le fasi di implementazione e creazione di un progetto imprenditoriale, dall'individuazione di una business idea alla realizzazione di un prodotto/servizio, dalla redazione dello statuto fino alla liquidazione dell'impresa. Gli studenti saranno guidati da un Esperto Esterno nella creazione e gestione di minicompany, con il compito di affiancarli nelle fasi di realizzazione e a gestire le dinamiche di gruppo. Il modulo "Biz Equal" si propone di rafforzare le competenze per lo sviluppo di un progetto imprenditoriale favorendo l'acquisizione dello spirito d'iniziativa e della cultura di successo/insuccesso, attraverso un percorso laboratoriale basato sul modello formativo delle minicompany. Durante le attività saranno approfondite tutte le fasi di implementazione e creazione di un progetto imprenditoriale. Durante questa fase, verrà implementato il principio delle Pari Opportunità, inteso come "l'assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale o politico", con particolare attenzione sul rafforzamento del principio della parità di trattamento e di opportunità fra donne e uomini.

Art. 2 - Obiettivi generali del Progetto

Il progetto favorisce la cultura dell'intraprendere e dello studio inteso non come mera aspettativa di un lavoro, bensì come affinamento delle capacità di creare lavoro per sé e per gli altri, stimolando la creatività, lo spirito di iniziativa, la resilienza, l'innovazione e la cooperazione. Obiettivi:

- Diffondere la cultura d'impresa e l'autoimprenditorialità;
- Sviluppare l'educazione al successo e al fallimento;
- Promuovere l'acquisizione di spirito d'iniziativa quale competenza chiave per la crescita personale, formativa e professionale;
- Orientare la scelta professionale e formativa futura;
- Promuovere i principi di responsabilità sociale, culturale e ambientale d'impresa;
- Diffondere modelli di imprenditorialità sociale nelle forme di Imprese e Cooperative Sociali;
- Promuovere il modello formativo delle mini company in linea con le osservazioni della "Best Price - dure" del 2002;



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione e formazione delle graduatorie

Agli esperti si richiedono i seguenti prerequisiti per la docenza nell'attività per cui si concorre:

1. disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
2. comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
3. conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, peer-tutoring, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche finalizzate allo sviluppo del coding e del pensiero computazionale, metodologie basate sul problem-solving, ecc.);

Gli esperti saranno tenuti a:

1. implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
3. svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi;
4. portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
5. monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
8. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
9. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
10. presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti per lo storytelling.

Per ciascun modulo sono richieste come titolo di accesso le competenze elencate nella sottostante tabella:

Moduli	Titolo di accesso
BIZ EXPLORER	<i>Comprovata esperienza come Social Innovation Manager. Esperienza nell'avviamento e sviluppo di imprese sociali e di start up innovative. Esperienza nella progettazione di modelli di business (Canvas) e nella comunicazione di impresa.</i>
BIZ PLANNER	<i>Comprovata esperienza come Social Innovation Manager. Esperienza nell'avviamento e sviluppo di imprese sociali e di start up innovative. Esperienza nella progettazione di modelli di business (Canvas) e nella comunicazione di impresa</i>
BIZ EQUAL	<i>Comprovata esperienza come Social Innovation Manager. Esperienza nell'avviamento e sviluppo di imprese sociali e di start up innovative. Esperienza nella progettazione di modelli di business (Canvas) e nella comunicazione di impresa</i>

Ciascun candidato può presentare la propria candidatura per uno o più moduli.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente secondo i criteri fissati con Regolamento dal Consiglio di Istituto:



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Docenti esperti in servizio presso il Liceo Scientifico Galileo Galilei di Lamezia Terme fino al 31 agosto 2021	Precedenza assoluta
Docenti esperti in servizio presso altra istituzione scolastica fino al termine dello svolgimento del presente incarico (2020/21)	
Esperti esterni alle Istituzioni scolastiche (persone fisiche anche con P.IVA)	

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita domanda (Allegato n.1)

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

TITOLI CULTURALI deliberati nella seduta del 07/09/2017 delibera n. 2 verbale n. 1 (fino ad un massimo di punti 20)

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO/INTERNO		
Possesso di laurea specifica nel settore Laurea coerente con area di intervento	Laurea nel settore	Valutazione complessiva 3 punti fino a 90 5 punti da 91 a 99 8 punti da 100 a 110 10 punti 110/lode
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Master Specializzazioni Altre Lauree	1 punto per ogni titolo Max 5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza		1 punto per ogni esperienza lavorativa Max 5 punti

In caso di parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto sul sito web <http://www.liceogalileilamezia.edu.it>.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

L'esito definitivo della selezione sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione scolastica e all'Albo on-line dell'Istituto sul sito web <http://www.liceogalileilamezia.edu.it> entro gg. 15 dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

domanda valida.

Pubblicate le graduatorie definitive si procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera occasionali con i vincitori della selezione.

Art. 4 Modalità di presentazione delle domande

Gli aspiranti dovranno produrre, pena l'inammissibilità, la relativa domanda con firma autografa con allegati entro le ore **12.00 del 07/01/2021**.

- via email all'indirizzo czps02000r@istruzione.it, con firma autografa e documenti scannerizzati, indicando l'oggetto (titolo del presente avviso)
- a mano o via posta, presso l'Ufficio protocollo Liceo scientifico Galileo Galilei di Lamezia Terme – Via Leonardo Da Vinci, 24 - 88046 Lamezia Terme (CZ)

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disagi imputabili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a. Domanda di ammissione (Allegato n. 1)
- b. Curriculum vitae in formato europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (Allegato n.2);
- d. Specifica dichiarazione di possedere le competenze tecnico-professionali per l'accesso indicati nell'art. 3
- e. Fotocopia di documento di identità in corso di validità
- f. Ricevuta dell'Informativa sulla privacy (Allegato n.3)
- g. Eventuale autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (che potrà essere esibita in sede di contratto)

Art. 5 Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da apposita commissione nominata dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Art. 6 Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Sono motivi di esclusione:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Art. 7 Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno e per quelli in servizio in altre istituzioni scolastiche con riferimento al CCNL scuola 2016-18. Mentre per gli esperti esterni l'attribuzione degli incarichi avverrà con la stipula di un contratto di collaborazione continuata.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31-08-2021.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità del Liceo scientifico.

Il liceo scientifico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà in base alla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto) pari a € 70,00 ad ora.

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, I.V.A., ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

Art.8 - Compiti specifici richiesti

Resta a carico dei docenti/esperti incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il tutor;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- partecipare agli incontri con i referenti, i valutatori, il dirigente scolastico, i genitori, ecc.
- redigere articolata relazione coerente con le finalità e gli obiettivi del PdM e degli obiettivi formativi del PTOF;
- Valutare gli studenti secondo le Rubriche di valutazione autentica delle competenze dichiarate in sede di progetto

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Art. 9 - Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del DPGR UE 2016/679 e sue modifiche e del d.lgs 196/2003 (codice della privacy).

Presentando istanza al presente Avviso, l'interessato al trattamento dei dati accetta che l'informativa prevista dal Regolamento UE 2016/679 art. 13 e 14, sia trasmessa via email.

Art. 10 - Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo Liceo Scientifico di Lamezia Terme;
- pubblicazione sul Sito www.liceogalileilamezia.edu.it.

11. Allegati I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato A1 domanda esperti

Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli

Allegato A3 Sottoscrizione informativa privacy

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Teresa A. Goffredo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lvo n. 39/93



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato 1 - PON progetto "Educazione all'imprenditorialità" - Domanda ESPERTI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo scientifico Galileo Galilei
Lamezia Terme

Sottoazione	Progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CL-2019-73	Un'idea un'impresa	€ 17.046,00
CIG:		CUP:	

l/la sottoscritto.....
nato a (.....) il
.....residente a (.....) in via/piazza
.....
n. CAP Telefono
Cell..... e-mail
Codice Fiscale
Titolo di studio:

CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui in oggetto per

- A - Esperto docente interno al Liceo Scientifico
- B - Esperto docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche
- C - Esperto esterno alle istituzioni scolastiche

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di esperto per l'insegnamento nel modulo (si possono scegliere più moduli)

Moduli	Indicare la scelta
BIZ EXPLORER	
BIZ PLANNER	
BIZ EQUAL	

 sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

 sottoscritt_ dichiara di avere competenze specifiche nell'uso della Flipped Classroom e nella progettazione didattica per competenze attraverso le Unità di Apprendimento.

 sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi del DPGR UE 2016/679 e sue modifiche, nonché del d.lgs 196/2003 (codice della privacy) e dichiara di aver letto e di accettare l'Informativa allegata al presente Avviso per come prevista dal Regolamento UE 2016/679 art. 13 e 14.

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae europeo sottoscritto;
- autodichiarazione punteggi e titoli sottoscritta (Allegato n.2);
- autodichiarazione sottoscritta dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 3 del bando;
- Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione appartenenza.
- Informativa privacy sottoscritta (Allegato n.3)

In fede



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato A2 - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

Cognome e nome _____

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO/INTERNO				
		Punteggio massimo	Punteggio auto dichiarato	Punteggio calcolato dagli uffici
Possesso di laurea specifica nel settore	Laurea nel settore	Valutazione complessiva 3 punti fino a 90 5 punti da 91 a 99 8 punti da 100 a 110 10 punti 110/lode		
Laurea coerente con area di intervento				
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Master Specializzazioni Altre Lauree	1 punto per ogni titolo Max 5 punti		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza		1 punto per ogni esperienza lavorativa Max 5 punti		

Lì _____ Firma autografa



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato n. 3 – Informativa Privacy

INFORMATIVA PRIVACY FORNITORI

Operatori PON FSE- Orientamento per il life long learning

Spett. Signor/a candidato/a all'Avviso di selezione

Oggetto: informativa ex-art.13 D.Lgs.196/2003 (Codice sulla privacy) ed art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali.

Gentile Sig./Sig.ra,

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed il vigente "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" di cui al D.Lgs.196/2003, impongono l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei suoi diritti. Pertanto, nella sua qualità di "interessato/a" da intendersi quale "persona fisica, persona giuridica, ente o associazione cui si riferiscono i dati personali", la informo di quanto segue:

1. FINALITÀ.

I dati personali da Voi forniti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e dei docenti e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalle normativa statale e regionale vigente (R.D. n.653/1925, D.Lgs n.297/1994, D.P.R. n.275/1999, L. 104/1992, L. n.53/2003 e normativa collegata). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento delle pratiche amministrativo-contabili. I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica, ma presso il MIUR e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti, Reti, Consorzi, ATS, ecc. con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

2. DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come sensibili e giudiziari verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2003. L'acquisizione ed il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

3. TRATTAMENTO DEI DATI

I suoi dati personali verranno trattati secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, ed altri) o soggetto erogatore del finanziamento in ragione della rendicontazione delle spese. In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali. Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa). I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (per esempio: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, ASL competente, Software house, Comune, Provincia, USR, ATP, Guardia di finanza, ed altri). Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. In stretta relazione alle finalità sopra indicate, i suoi dati personali potranno venire a conoscenza di responsabili e/o incaricati del trattamento così come designati dal Titolare a mezzo provvedimenti regolarmente protocollati e archiviati. Gli stessi potranno essere diffusi in forma anonima e, comunque, tale da non consentire l'individuazione dell'interessato;

5. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE E DI TRATTAMENTO DEI DATI

1. il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di liceità, trasparenza e correttezza;
2. i dati da Lei forniti saranno utilizzati esclusivamente per adempiere agli obblighi amministrativi, previdenziali, assicurativi e fiscali contemplati nel nostro ordinamento giuridico;
3. i suoi dati sensibili (ovvero quei dati idonei a rilevare: l'origine razziale ed etnica; le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; le opinioni politiche e l'eventuale adesione a partiti politici, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale; lo stato di salute) e giudiziari (ovvero quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria), saranno trattati secondo il principio della indispensabilità;
4. il trattamento dei suoi dati sensibili e giudiziari avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento Privacy di cui al decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305/2006;
5. i dati saranno registrati e conservati presso gli archivi cartacei ed elettronici del datore di lavoro, in osservanza delle misure minime di sicurezza dettate dalla vigente normativa;
6. il conferimento dei dati è indispensabile ai fini dell'instaurazione e prosecuzione del rapporto di lavoro;

In qualità di interessato, potrà esercitare ed ottenere risposta entro 1 mese relativamente ai seguenti diritti: a) Diritto di accesso, conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati presso il Titolare e conoscenza del contenuto e dell'origine; b) Diritto di rettifica; c) Diritto di cancellazione – Oblio; d) Diritto di limitazione di trattamento; e) Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione di trattamento; f) Diritto alla portabilità dei dati; g) Diritto di opposizione al trattamento dei dati; h) Diritto di opporsi al trattamento mediante processo decisionale automatizzato alle persone fisiche; g) Diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento nonché, in generale, esercitare tutti i diritti riconosciuti dal DGPR.

6. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico prof.ssa A.T. Goffredo (0968 23895 – czps02000r@istruzionee.it)

– Responsabile del trattamento dei dati: Direttore dei S.G.A. a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice (0968 23895 – czps02000r@istruzionee.it) e Data Protection Officer: A. Zanghi (AZ SOLUZIONI).

L'elenco aggiornato di incaricati e responsabili è disponibile presso la segreteria dell'istituto. Tuttavia, se lo desidera, Lei potrà inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di

Monte Citorio n. 121 - 00186 ROMA - Fax: (+39) 06.69677.3785 - Telefono: (+39) 06.696771 - E-mail: garante@gpdp.it - Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it .

_____ Per accettazione informativa